



Juni 2018

Generell informasjon

[Informasjonsside – Bestilling til betaling](#)

Oversikt over prosessen fra bestilling til betaling. Lenke til bestillingssystemet.

[Informasjonsside - innkjøp](#)

Samleside for informasjon om rammeavtaler og enkeltkjøp

[Avtaleportalen - eksisterende](#)

UiBs avtaleportal gir deg en oversikt over alle gjeldende og utgåtte rammeavtaler og enkeltavtaler som UiB har inngått. Du logger deg inn med vanlig brukernavn og passord.

Andre lenker

[Informasjon om reisebestilling](#)

[Ofte stilte spørsmål – anskaffelser](#)

[Ofte stilte spørsmål - btw](#)

Kontaktpersoner Innkjøp

Kontakt oss gjennom issuertracker på bs.uib.no

- Velg «Innkjøp» ved spørsmål til avtaler og nye kjøp
- Velg «Bestilling til betaling» ved spørsmål knyttet til bestillingssystemet
- Velg «Regnskap» for å få opprettet ny leverandør

Ansvarlig redaktør

Kjetil Skog, Innkjøpssjef

Dette er et nyhetsbrev fra Seksjon for innkjøp som sendes til alle bestillere. Vi informerer her om nye avtaler, endringer i eksisterende avtaler og informasjon om bestillingssystem og fakturering.

Ny oversikt over avtaler – ny avtaleportal

UiB har inngått avtale om nytt verktøy for konkurransegjennomføring og avtalehåndtering. Vi får derfor også [ny avtaleportal](#) fra 1. juli. I en overgangsfase vil man finne oversikt over avtalene begge steder. Vi vil komme med mer informasjon i august om hvordan man bruker den nye portalen.

Ny rammeavtale kontorrekvisita (forbruksmaterie) - Lyreco

Universitetet i Bergen har fra 1. mai ny leverandør av kontorrekvisita og kopipapir, stempler mm. Denne avtalen er en del av Statens Innkjøpssenter sin nye avtale på ovennevnte produkter. UiB er pålagt å følge denne avtalen. Nåværende avtale med Norengros K.J.Brusdal AS opphører fra samme dato, men det vil være mulig å fritekstbestille konvolutter med UiBs profil inntil videre. Uni Research er ikke omfattet av den nye avtalen, og fortsetter å bestille fra NorEngros.

Bestillinger hos Lyreco gjøres i Basware PM → «Eksterne kataloger».

Viktig informasjon om leveranser

All leveranser vil bli utført av Post Nord og ikke av leverandøren selv. Det er ikke inkludert i tjenesten fra Lyreco at leverandøren (Post Nord) skal sette varene på plass. Merk spesielt dette når det gjelder kopipapir og vær nøye med leveringsadresse/sted/etasje. Dersom du opplever feil, meld dette i PM under mottak (klikk på «Legg inn klage» og skriv kommentar) eller i issuertracker. Ordre under 1000, eks mva, får et minsteordregebyr på kr 250,- Lagerførte varer bestilt før kl. 16 – leveres neste dag (noe unntak for distriktene)

Kort om Lyreco

Lyreco AS er en av Europas største leverandør av kontor og datarekvisita.

Lyreco er ISO-sertifisert, ISO 9001:2000 og ISO 14001: 1996.

Lyreco har ingen returgebyrer, eller fraktkostnader ved retur

Lyreco kundesenter holder åpent fra kl 08.00 til 16:30.

For mer informasjon om Lyreco: www.lyreco.no. Kundesenter: Tlf 21 03 03 00

Lyreco kundesenter kan kontaktes for spørsmål vedrørende valg av produkter, rettleiding i forhold til returer, pakningsenheter og lignende.

Kontaktpersoner hos Lyreco

Knut Høibraaten	Trine M. Solbakken
Corporate Sales Excecutive	Key Account Manager
Mob: +47 40760602	Mob: +47 90418394
Knut.hoibraaten@lyreco.com	Trine.solbakken@lyreco.com



Ny rammeavtale reisebyrå tjenester – G Travel

UiB vil fra 01.07.2018 få ny reisebyråleverandør. Statens innkjøpssenter har på vegne av statlige virksomheter utført en konkurranse på reisebyrå tjenester. Reisebyrået G Travel er blitt tildelt kontrakt og blir derfor UiBs nye reisebyråleverandør. Informasjonen i ansattes profil overføres automatisk. Det er laget en video som viser hvordan du bestiller reise i G Travel Online:

<https://www.youtube.com/watch?v=1XHjN2hch6Y&feature=youtu.be> (inkl reisebestillere)

Reiser bestilles som vanlig hos Berg-Hansen fram til leverandørbytte 01.07.2018.

Profilartikler

IDÉ House of Brands AS har avtale med Universitetet i Bergen om levering av profilartikler. De fleste av disse produktene ligger ferdig på lager med logo trykket på og har en leveringstid 3 dager. Vedlagt er informasjon om dette.

Nytt navn på leverandør av oversettelsestjenester - ANSK-2268-15 Oversettelse og språkvask

Amesto Translations har skiftet navn til Semantix. Kontakter hos Amesto Translations har nye e-postadresser etter følgende mal: fornavn.etternavn@semantix.no. Kontaktperson og prosjektleder for UiB: Heidi Ødegård, heidi.odegard@semantix.com, Tlf. 971 66 323.

Kjøp av møbler – ny rammeavtale forsinket

UiB har forlenget rammeavtalen for kjøp av møbler midlertidig (ANSK-2007-13). Ny avtale vil bli inngått så snart den er klar. Gjeldende avtale har 6 leverandører fordelt på 10 produktgrupper. De ulike leverandørene er tildelt kontrakt for [ulike produktgrupper](#).

Møbelkjøp over 100 000,-

Dersom innkjøpet totalt antas å koste over kr. 100 000,- eks. mva., må det gjennomføres en minikonkurranse. Interiørgruppen ved Eiendomsavdelingen skal kontaktes for bistand med gjennomføring av slike minikonkurranser. Kontaktinformasjon til møbelgruppen finner du ved å følge lenken: <http://www.uib.no/foransatte/17366/m%C3%B8bler-og-innvendig-solskjerming>

Møbelkjøp under 100 000,-

Dersom innkjøpet totalt antas å koste under kr 100 000,- eks. mva, står man som kjøper fritt til å velge blant våre rammeavtaleleverandører for gjeldende produktgruppe, og bruker kan selv kontakte leverandøren direkte. Det er ikke anledning til å dele opp innkjøpet med den hensikt å komme under beløpsgrensen.

Rammeavtale kjemikalier (hovedavtale) – ny rammeavtale forsinket

UiB har forlenget rammeavtalen for kjøp av kjemikalier (grovkjemikalier og enkelte finkjemikalier) midlertidig (ANSK-2034-13). Vi er forsinket med gjennomføringen av ny anskaffelse.

Vi minner ellers om...

at alle kjøp av varer og tjenester skal gå gjennom bestillingssystemet PM og at Seksjon for innkjøp kontaktes ved alle planlagte kjøp over NOK 100 000,- eks. mva.